Informationen

zum Praktikum des Berufsvorbereitungsjahres

- Das Praktikum hat für die Schülerinnen und Schüler das Ziel, die Arbeitswelt kennen zu lernen, eine Orientierungshilfe für die Berufswahl zu erhalten und evtl. sogar einen Ausbildungsplatz zu finden.
- Die Schülerinnen und Schüler haben im Praktikum **Versicherungsschutz** über den Schulträger.
- Die Praktikumszeit ist festgelegt vom_____ Evtl. Fehltage müssen, auch im Krankheitsfall, in der Freizeit **nachgearbeitet** werden.
- Die Schülerinnen und Schüler sind während des Praktikums über die Schule **versichert**.
- Die **Arbeitszeiten** werden unter Berücksichtigung des Jugendarbeitsschutzgesetzes von der Praktikumsstelle festgelegt. Grundsätzlich erfolgt keine Nacht- oder Wochenendarbeit, begründete Ausnahmen sind in Absprache möglich.
- Am Ende des Praktikums erhalten die Schülerinnen und Schüler eine schriftliche **Beurteilung** durch die Praktikumsstelle. Einen von der Schule erstellten Beurteilungsbogen bringen die Schülerinnen und Schüler in die Praktikumsstelle mit.
- Die **Anwesenheit** der Schülerinnen und Schüler wird auf einem eigenen Blatt bestätigt und kann auf der Rückseite dieses Schreibens dokumentiert werden.
- Jede Schülerin/jeder Schüler wird während des Praktikums durch eine Lehrkraft **betreut**. Diese besucht mindestens ein Mal, nach vorheriger telefonischer Anmeldung, die Praktikumsstelle und führt ein Gespräch mit der Praktikantin/dem Praktikanten und der jeweiligen Betreuerin/dem jeweiligen Betreuer.
- Alle Schülerinnen und Schüler sind von der Schule auf ihre **Pflichten** hingewiesen worden:
  - Einhaltung der Schweigepflicht
  - Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Verhalten
  - Krankmeldung rechtzeitig vor Arbeitsbeginn bei der Praktikumsstelle
  - Evtl. auftretende Probleme sind immer über den Dienstweg zu lösen, d.h. zuerst mit Betroffenen, dann mit der/dem Betreuer und dann mit der betreuenden Lehrkraft oder dem Klassenlehrer.
- Allen **Anweisungen** der Vorgesetzten ist zu folgen.
- Die Klassenlehrerinnen bitten die Praktikumsstellen um eine schnelle telefonische Information, wenn Schwierigkeiten auftreten.
- **Klassenlehrer/innen sind_____, Tel. 0671-88777-0 (Schulsekretariat)**

Die Schule wünscht allen am Praktikum Beteiligten eine erfolgreiche Praktikumszeit.

Wir haben dieses Informationsblatt zur Kenntnis genommen:

Unterschrift

Schülerin/Schüler Sorgeberechtigte(r) Praktikumsstelle

_____

InfoblattPrakBV1_VZ_blanco

BBS T·G·H·S Bad Kreuznach

Anwesenheit im Praktikum

Name der Praktikantin/des Praktikanten: _____

Datum	Unterschrift der Praktikumsstelle

Nachgeholte Tage: _____

Unterschrift der Praktikumsstelle: _____